

## 事業者向

## 児童発達支援自己評価表

集計年月日:令和 5年 11月 6日

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点など
環境・ 体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	9	1	最低限の活動ができるスペースは確保し、活動や状態に合わせて部屋を分けて活動を行っています。
	2	職員の配置数は適切であるか	7	2	どちらでもない1 基準の人員は確保していますが、利用人数によっては職員が不足していると感じる時があります。
	3	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障がいの特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	10	0	
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	10	0	
業務改善	5	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	8	0	空欄2
	6	保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	9	0	空欄1 今年度より実施しています。
	7	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	7	2	空欄1 11月中に公開する予定になっています。
	8	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	4	4	空欄2
	9	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	8	0	空欄2 定期的な社内研修を開催しています。
適切な支援の提供	10	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか	10	0	児童発達支援管理責任者を中心に職員間で情報共有を行い、支援計画を作成しています。
	11	子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	8	0	空欄2
	12	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	9	0	空欄1
	13	児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	10		
	14	活動プログラムの立案をチームで行っているか	10		
	15	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	9	0	どちらでもない1 個々に合わせたプログラムを設定し、状況や状態に合わせて、変化や修正を入れています。
	16	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画を作成しているか	10	0	
	17	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	10	0	毎日、支援開始前に情報の共有、担当の確認などをしています。
	18	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	10	0	毎日、終礼を行い、その日の支援内容の振り返りや情報の共有をしています。
19	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	10	0	日々の支援記録として、活動の内容や様子、気になったこと等を記録し、検証・改善につながるようになっています。	

20	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか	8	1	空欄1 6カ月に1回以上の支援計画の見直しを行っています。また、必要に応じて支援計画の見直しを行うようになっています。
----	--	---	---	--

関係機関や保護者との連携	21	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	8	1	空欄1
	22	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	8	0	空欄2
	23	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合)地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか	4	0	空欄6 現在、医療的ケアを必要なお子様のご利用はありません。
	24	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合)子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか	3	0	空欄6、どちらでもない1 現在、医療的ケアを必要なお子様のご利用はありません。
	25	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	10	0	見学、支援会議などを通して情報共有と相互理解に努めています。
	26	移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	8	1	空欄1 事業所を卒業前に、それまでの支援内容などの情報を文書で提供しています。
	27	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	5	3	どちらでもない1、空欄1
	28	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	4	3	どちらでもない1、空欄2
	29	(自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか	3	4	どちらでもない1、空欄2
	30	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	10	0	保護者様と日頃の状況を伝えあい、共通理解を持てるよう努めています。
31	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っているか	7	1	どちらでもない2	
保護者への説明責任等	32	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	8	0	空欄2 契約時に説明しています。
	33	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか	8	0	空欄2
	34	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	10	0	保護者と定期的に面談を行い、相談に応じ、助言と支援を行っています。
	35	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	1	6	空欄3 保護者参観を開催し、ご家族間の交流の機会を作っていますが、今年度はまだ1回しか出来ていません。
	36	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか	8	0	空欄2 職員間で共有し、協議して速やかに対応しています。
	37	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	6	3	空欄1 HUGで活動の様子を、LINEで行事予定やさまざまなご案内などの情報を発信しています。
	38	個人情報の取扱いに十分注意しているか	10	0	個人情報が記載された書類は、事業所にて保管しています。
	39	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	10	0	特性に応じたコミュニケーション方法を取り入れています。
	40	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	2	5	空欄3

非常時等の対応	41	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか	7	1	空欄2 職員間では周知しています。保護者へのお伝えが行き渡るよう努めます。お子様、保護者様を含めた避難訓練を12月に実施する予定です。
	42	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	7	0	定期的に避難訓練を行っています。
	43	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか	8	0	空欄2
	44	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	4	0	空欄5 現在、食事やおやつの提供は行っていません。
	45	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	9	0	空欄1
	46	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	7	0	空欄3 定期的に研修を行っています。
	47	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか	7	1	空欄2 契約時に説明し同意を得ています。必要があれば支援計画に記載します。